

Generalforsamling 2026, 19. marts kl. 16.00 i Randersgade skole.

Tilmelding til afholdelsen er obligatorisk og kan fra 16. februar 2026 meddeles og registreres på kontoret, på telefon 35260120 eller e-mail kontor@naboosterbro.dk senest 10. marts mht. reservation og forplejning. Kontortid: mandag og onsdag kl. 10-13.

Indkomne forslag skal være bestyrelsen i hænde senest 3 uger før afholdelse, dvs. torsdag 26. februar kl. 12.00, ved aflevering til kontoret eller via e-mail til Nabo Østerbro kontor@naboosterbro.dk.

Den ordinære generalforsamling afholdes 19. marts 2026 kl. 16.00.

Generalforsamlingen indkaldes af forretningsudvalget med mindst 4 ugers skriftligt varsel. Indkaldelse skal som minimum ske ved opslag i Odensegade og Nyborggade.

Årskontingentet for 2026 skal være betalt for at deltage i

DEN ORDINÆRE GENERALFORSAMLINGS DAGSORDEN:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent.
3. Valg af 3 stemmetællere
4. Beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år.
5. Godkendelse af årsregnskab 2025 samt fremlæggelse budget 2026.
6. Fastlæggelse af kontingent 2026. Bestyrelsen foreslår uændret kr. 500,-
7. Indkomne forslag.
8. Valg
 - a. Formand er på ikke valg (valg på ulige år).
 - b. Bestyrelsen foreslår at den samlede bestyrelse består af 5 medlemmer
 - c. Øvrige medlemmer til bestyrelsen:
 - d. Birger Jensen og Sheku Amadu Jalloh er på valg (modtager gerne genvalg). Dan Pedersen og Klaus Mygind er ikke på valg. (valg på ulige år)
9. 2 Suppleanter til bestyrelsen.
 - a. Steen Reinhold Jeppsson (modtage gerne genvalg) og
 - b. Finn Larsen (valgt i ulige år).
10. Orientering om socialt engagerede grupper, iht. Vedtægternes §6.

11. Valg af statsautoriseret revisor.

Bestyrelsen foreslår genvalg af revisor.

12. Eventuelt.

Bestyrelsens beretning til Nabo Østerbros generalforsamling, den 19. marts 2026 kl. 16.00 i Randersgade skole gymnastiksal.

2025 kan bedst karakteriseres ved fortsat stabilisering, udbygning og normalisering.

Kommunen har igen rost os for at have fuldt styr på økonomien, regnskabet viser et pænt overskud, flere aktiviteter og hold er oprettet og vi har fået 118 flere medlemmer på trods af sletning af alle ikke betalende medlemmer. Fremgangen skyldes dels kampagnen i efteråret med gratis medlemskab i 2025 mod betaling for 2026. Og en overvældende stor tilstrømning til Københavns Kommunes seniordag den 1. oktober, hvor vi holdt åbent hus i Odensegade. Vi havde håbet på 100-200 gæster, men tallet blev omkring 300. En fantastisk stemning med lækker mad, sang og Jazz-musik. Det gav en del nye medlemmer både på dagen og ugen derefter.

Overskuddet blev mindre end sidste år. Kommunens godkendelse af regnskabet for 2024 kommer desværre meget sent på året. Derfor er vi meget tilbageholdende med at udnytte kommunens sidste tilskudsdel. Vi er i dialog med kommunen, om at fremme processen.

Vi ønsker, at flest muligt betaler kontingent inden 31/12 af hensyn til regnskabet.

Ultimo 2025 var der 550 medlemmer. Det aktuelle medlemstal er 401 betalende medlemmer ultimo januar 2026 Vi må dog konstatere, at medlemstallet er faldende pga flytninger og naturlig afgang. Det er en generel tendens i foreninger som vores, men betyder, at vores økonomi vil blive udfordret på få år, hvis faldet fortsætter. Vi sætter derfor ind på at skaffe flere nye medlemmer.

Men selvfølgelig har det ikke været uden bump på vejen i 2025.

- Alt for mange glemmer at bestille mad dagen før. Vi vil undgå madspild og derfor bliver indkøbene tilrettelagt efter bestillingerne. Vi kan ikke have et større lager af friske råvarer end der forbruges på dagen. Derfor må I ringe til cafeerne dagen før, hvis I vil deltage i spisningen. Og ellers nøjes med en ostemad.
- Vores eltavler slog fra og vi opdagede, at de ikke længere var lovlige og ikke havde kapacitet nok til vores maskinparker. Derfor måtte vi hurtigt opgradere dem i begge væresteder. Også komfurerne var nedslidte og måtte skiftes.

Vi havde ikke kunnet gennemføre dagligdagene og vores særlige arrangementer uden de 2 fastansatte medarbejdere og ene tilkaldevikar. Vi kan heller ikke undvære de over 10 frivillige. Stor tak til dem alle. Og skulle der være nogen, der læser denne beretning, som kender nogen eller selv kunne tænke sig at være frivillig, så kan vi altid bruge flere. Det er som om efterspørgslen efter frivillige er stigende, mens udbuddet stagnerer eller falder. Måske fordi mange bliver længere på arbejdsmarkedet.

Hjemmesiden er flittigt besøgt af mange. Det er en stor hjælp for kontoret, når tilmeldinger til arrangementer foretages her incl. betalinger for ture og kontingent.

Porto og trykkeriomkostninger er steget så voldsomt, at bladet kun udkommer en gang om året udkommer via budomdeling. Ellers udkommer bladet som folder, der kan hentes på hjemmesiden, facebook og i værestederne. Det holder trykke- og portoomkostninger nede.

Vi har afholdt mange dagsture med bus og med Morten som Guide. Turene til Stevns og Roskilde var tæt på fuldttegnet og virkelig populære. Det samme har mange af Mortens byvandring og andre ture været. Vi tilstræber, at planerne publiceres på hjemmesiden og facebook et kvartal forud.

Vi sletter fortsat medlemmer, som ikke har betalt kontingent for året. Og - efter krav fra kommunen – fører vi løbende kontrol med, at værestedernes besøgende er medlemmer. Vi tillader et enkelt besøg for at teste Nabo Østerbros relevans ift behov. Og vi beder om at man stempler ind med sygesikringskortet, da vi skal dokumentere aktivitetsniveau for at oppebære kommunens tilskud.

Der er købt en del nyt udstyr og nye møbler og vi har færdiggjort maling af værestederne. Nye kasseterminaler effektiviserer medlemmernes betalinger på værestederne og hjælper til at vi kan undgå kontanter.

Til slut takker vi alle medlemmer for engagement og medlemskab af Nabo Østerbro og opfordrer til at tilskynde naboer og bekendte til også at deltage.

Nabo-Østerbro

Årsrapport for 2025

Odensegade 6, st.
2100 København Ø
CVR-nr. 20 04 24 86

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
foreningens ordinære generalforsamling
den 19. marts 2026

dirigent



Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	15



Foreningsoplysninger

Foreningen

Nabo-Østerbro
Odensegade 6, st.
2100 København Ø

Telefon: 35 26 01 20
Hjemmeside: www.naboosterbro.dk
E-mail: kontor@naboosterbro.dk

CVR-nr.: 20 04 24 86
Stiftet: 13. marts 1997
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Hjemsted: København

Bestyrelse

Allan Marouf, formand
Dan Pedersen
Sheku Amadu Jalloh
Klaus Mygind
Birger Jensen

Revision

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Skagensgade 1
2630 Taastrup

Medlemstal

1. januar 2025: 597
31. december 2025: 538



Ledelsesberetning

Aktiviteterne er bestemt i foreningens vedtægter i § 3 om formål:

At styrke det sociale fællesskab og de fysiske og intellektuelle kompetencer blandt bydelens ældre borgere og gennem aktiviteter at styrke medlemmernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og give mulighed for at deltage aktivt og engageret i samfundslivet. Herigennem vil NABO ØSTERBRO også søge at skabe løsninger for truede, ensomme og udstødte personer i bydelen, gennem bl.a. et integreret samarbejde med Ældreråd, andre frivillige foreninger, socialcenter og institutioner på Østerbro og i Københavns Kommune. Foreningen står til rådighed i forbindelse med jobtræning, flexjob og samfundstjeneste. Foreningen kan etablere opsøgende indsats ved hjælp af frivillige eller aktiverede personer.

Aktiviteter og den foreningsmæssige drift er i det væsentligste finansieret af bevillinger fra Københavns Kommune. Derudover opnås lejlighedsvis kommunale og andre tilskud til konkrete aktiviteter og anskaffelser. Tillige bidrager medlemskontingent og private donationer. Visse af aktiviteterne finansieres helt eller delvist af deltagerbetaling.

Foreningens fortsatte drift er betinget af de kommunale bevillinger. For 2025 er der opnået tilsagn om tilskud fra Københavns Kommune efter § 79, som tildeles af Sundhed- og Omsorgsforvaltningen. Herudover har foreningen en bevilling fra Socialforvaltningen. Disse tilskud andrager i 2025 samlet kr. 2.848.200.



Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2025 for Nabo-Østerbro.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Sundheds- og Omsorgsforvaltningens instruks samt Socialforvaltningens instruks.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025. Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 9. februar 2026

Bestyrelsen

Allan Marouf
formand

Dan Pedersen
næstformand

Sheku Amadu Jalloh

Klaus Mygind

Birger Jensen

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Marouf

Formand

Serienummer: 5a6deae8-07ef-4455-a4ee-77be271fe79b

IP: 85.80.xxx.xxx

2026-02-09 07:07:20 UTC



Dan Pedersen

Næstformand

Serienummer: 56b5af24-72c5-4236-9aa9-1d03613c2731

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-02-09 07:34:49 UTC



Sheku Amadu Jalloh

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 28c6dddc-b289-4953-bbb6-139db878b252

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-02-09 07:50:01 UTC



Birger Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4ab3d875-7dcf-4709-81ac-d8efd09fe717

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-02-09 08:01:32 UTC



Martin Jon Pedersen

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 44528045

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 255d99fe-d322-4ccb-8123-2dc68fd34aed

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-02-09 08:17:12 UTC



Klaus Mygind

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 56ffc04c-e601-4190-884d-ceea36863c2a

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-02-09 09:23:57 UTC



Penneo dokumentnøgle: WCOY7-EZOIZ-JEDME-JWOBE-QCDYB-F325H

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Nabo-Østerbro

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nabo-Østerbro for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt resultatopgørelse, balance og noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Sundheds- og Omsorgsforvaltningens instruks samt Socialforvaltningens instruks.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik, Sundheds- og Omsorgsforvaltningens instruks og Socialforvaltningens instruks.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks fra Københavns Kommunes Sundheds- og Omsorgsforvaltning, herefter kaldet Sundheds- og Omsorgsforvaltningens revisionsinstruks. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder budgettal for resultatopgørelsen og noter. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. Sundheds- og Omsorgsforvaltningens revisionsinstruks, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. Sundheds- og Omsorgsforvaltningens revisionsinstruks, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter skyldige økonomiske hensyn.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de modtagne tilskud er anvendt i overensstemmelse med formålet og de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de modtagne tilskud, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 9. februar 2026

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Martin Pedersen
statsautoriseret revisor
mne34149

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Martin Jon Pedersen

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 44528045

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 255d99fe-d322-4ccb-8123-2dc68fd34aed

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-02-09 09:57:13 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2025 i alt kr.	Budget 2025 (ej revideret) kr.	2024 kr.
1	Driftstilskud fra Kbh. Komm. - § 79	2.321.000	2.300.000	2.114.951
2	Driftstilskud fra Kbh. Komm. - øvrige	527.200	0	651.312
	Driftstilskud i alt	2.848.200	2.300.000	2.766.263
2	Kontingentindtægter	243.745	245.000	152.981
2	Lejeindtægter	156.650	90.000	143.835
2	Gaver fra private, legater m.v.	0	0	0
2	Arrangementer og væresteder	-73.877	-663.900	-25.867
	Indtægter i alt	3.174.718	1.971.100	3.037.212
3	Personaleomkostninger	638.956	615.300	443.286
4	Lokaleomkostninger	1.484.339	1.285.000	1.300.677
5	Administrationsomkostninger	528.877	598.000	533.366
6	Andre omkostninger	44.232	0	69.824
	Omkostninger i alt	2.696.404	2.498.300	2.347.153
	Resultat før af- og nedskrivninger	478.314	-527.200	690.059
7	Af- og nedskrivninger på materielle anlægs- aktiver	36.786	0	1.672
	Resultat før finansielle poster	441.528	-527.200	688.387
	Finansielle indtægter	884	0	2.177
	Finansielle omkostninger	0	0	0
	Årets resultat	442.412	-527.200	690.564
	Ej anvendte tilskud	404.070	0	662.982
	Overført til egenkapitalen	38.342	0	27.582
	Regnskabsmæssigt resultat	0	0	0



Balance 31. december

Note		2025 kr.	2024 kr.
	Aktiver		
7	Materielle anlægsaktiver		
	Køkkenstandsættelse, Nyborggade nr. 9	0	36.786
	Materielle anlægsaktiver i alt	0	36.786
	Deposita	114.331	114.331
	Finansielle anlægsaktiver i alt	114.331	114.331
	Anlægsaktiver i alt	114.331	151.117
	Forudbetalte omkostninger	10.687	0
	Tilgodehavender	10.687	0
8	Likvide beholdninger	1.233.924	1.559.261
	Omsætningsaktiver i alt	1.244.611	1.559.261
	Aktiver i alt	1.358.942	1.710.378



Balance 31. december

Note	2025 kr.	2024 kr.
Passiver		
Saldo primo	6.202	-21.380
Overført resultat	38.342	27.582
	<hr/>	<hr/>
Kapitalkonto ultimo	44.544	6.202
	<hr/>	<hr/>
Skyldig A-skat, AM-bidrag, ATP, pensionsbidrag m.v.	21.307	23.548
Skyldige omkostninger	34.521	137.279
9 Skyldige tilskud	404.070	662.982
Forudbetalte tilskud	706.500	718.867
Forudbetalte medlemskontingenter	148.000	161.500
	<hr/>	<hr/>
Kortfristede gældsforpligtelser	1.314.398	1.704.176
	<hr/>	<hr/>
Gældsforpligtelse i alt	1.314.398	1.704.176
	<hr/>	<hr/>
Passiver i alt	1.358.942	1.710.378
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>



Noter

	2025 kr.	Budget 2025 Ej revideret kr.	2024 kr.
Note 1. Driftstilskud fra Københavns Kommune			
Københavns Kommune, § 79, Nabo-Østerbro	2.321.000	2.300.000	2.049.512
Københavns Kommune, § 79, Nabo-Østerbro, overført fra tidl. år	0	0	65.439
	2.321.000	2.300.000	2.114.951
Note 2. Øvrige tilskud og indtægter			
Københavns Kommune, Socialforvaltningen	527.200	527.200	514.312
Københavns Kommune, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, motionsrum	0	0	137.000
Kontingentindtægter	243.745	245.000	152.981
Nettoindtægter, arrangementer og væresteder	-122.445	-663.900	-62.092
Nettoindtægter, Værestedet	10.566	0	8.566
Nettoindtægter, Nyborggade nr. 9	38.002	0	27.659
Lejeindtægter, diverse lejere	156.650	90.000	143.835
	853.718	198.300	922.261
Note 3. Personaleomkostninger			
Lønninger og pensioner	623.858	573.300	435.846
Feriepengeregulering	630	0	-12.422
ATP, arbejdsgiverandel	-174	0	3.432
Sociale omkostninger	11.829	0	7.045
Øvrige personaleomkostninger inkl. vikar	2.813	42.000	9.385
	638.956	615.300	443.286



Noter

	2025 kr.	Budget 2025 Ej revideret kr.	2024 kr.
Note 4. Lokaleomkostninger			
Husleje	1.014.970	985.000	978.750
El, vand og varme	120.510	300.000	167.749
Renholdelse	0	0	8.061
Vedligeholdelse	132.922	0	62.633
Småanskaffelser	208.306	0	81.451
Motionsrum, Nyborggade nr. 9	7.631	0	2.033
	1.484.339	1.285.000	1.300.677
Note 5. Administrationsomkostninger			
Kontorartikler og papirvarer	2.284	70.000	23.288
Servicekontrakt kopimaskine	30.879	0	30.581
Telefon, internet og fragt	26.935	0	25.575
Porto	468	0	1.538
It-omkostninger	40.748	0	120.637
Revision	94.325	90.000	90.375
Regnskabsmæssig ass. samt bogføring tidl. år	3.238	0	-14.850
Erhvervsservice	117.000	120.000	112.550
Abonnementer og kontingenter	17.139	0	36.609
Annoncering og medlemsrekruttering	73.698	70.000	59.360
Gebyrer	11.162	0	9.579
Gaver og diverse	111.001	248.000	38.124
	528.877	598.000	533.366



Noter

	2025 kr.	Budget 2025 Ej revideret kr.	2024 kr.
Note 6. Andre omkostninger			
Forsikringer	20.707	0	18.605
Leasing af driftsmidler	10.753	0	9.630
Falck	5.372	0	5.124
Kommunale driftstilsyn	7.400	0	36.465
	44.232	0	69.824

Note 7. Materielle anlægsaktiver

(kr.)	Køkkenistandsæt- telse, Nyborggade nr. 9	Inventar	2025
Kostpris 1. januar	50.162	40.703	90.865
Tilgang	0	0	0
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december	50.162	40.703	90.865
Afskrivninger 1. januar	13.376	40.703	54.079
Årets afskrivninger	36.786	0	36.786
Afskrivninger 31. december	50.162	40.703	90.865
Regnskabsmæssig værdi 31. december	0	0	0

	2025 kr.	2024 kr.
Note 8. Likvide beholdninger		
Bankindeståender	1.233.724	1.559.061
Kassebeholdninger	200	200
	1.233.924	1.559.261



Noter

	2025 kr.	2024 kr.
Note 9. Skyldige tilskud		
Københavns Kommune, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, §79	338.068	662.982
Socialforvaltningen	66.002	0
	<hr/>	<hr/>
	404.070	662.982
	<hr/>	<hr/>



Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Nabo-Østerbro for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A samt Sundheds- og Omsorgsforvaltningens instruks.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2025 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil til eller fraflyde foreningen, og aktivets og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Tilskud

Tilskudsindtægter vedrørende regnskabsåret indregnes i resultatopgørelsen, når tilskudsbetingelser er opfyldt.

Kontingentindtægter

Kontingentindtægter omfatter kontingenter, som kan henføres til regnskabsåret.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktivitet, herunder lokaleleje, som kan henføres til regnskabsåret, samt salg af kaffe, arrangementer o.l., indtægtsføres når beløbet bliver indbetalt.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til foreningens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Øvrige omkostninger

Øvrige omkostninger omfatter kontoromkostninger, småanskaffelser m.v.



Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Materielle anlægsaktiver hvor der er bevilliget tilskud til finansieringen, bliver omkostningsført i anskaffelsesåret.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Køkkenistandsættelse, Nyborggade nr. 9	30 år
Inventar	5 år

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver består af deposita til lejemål. Depositum måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.



Anvendt regnskabspraksis

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender består af forudbetalte omkostninger vedrørende næste regnskabsår, som måles til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter foreningens indestående i Arbejdernes Landsbank samt kassebeholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter årets overførte resultat, samt tidligere års overførte resultater.

Kortfristede gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende tilskud i de efterfølgende år.

REGNSKAB 2025

for tilskud efter Servicelovens § 79, hvor tilskudsgiver er Københavns Kommunes Sundheds- og Omsorgsforvaltning. (Alene for tilskud på kr. 500.000 eller derover.)

Regnskabsinstruks

Tilskudsmodtager skal føre og indsende regnskab for hvert tilsagn i overensstemmelse med denne instruks, som er udsendt sammen med tilskudstilsagnet. Regnskabet skal underskrives af tilskudsmodtager. Regnskabet skal være Københavns Kommune, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen i hænde senest den 31. marts i det efterfølgende år. Regnskabet skal specificere tilskud fra Københavns Kommune, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen. Københavns Kommune, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, har som tilskudsgiver ret til at indhente dokumentation og bilag for udgifter, som tilskuddet har dækket, op til 3 år efter tilskudsperiodens udløb. Regnskabet og de forudgående budgettal skal opgøres i overensstemmelse med nedenstående regnskabsskema. Væsentlige budgetafvigelser skal årsagsforklares.

Oplysninger om tilskudsmodtager:

Navn	Nabo Østerbro
Adresse	Odensegade 6, 2100 København Ø
Telefonnummer	35260120
e-mail	kontor@naboosterbro.dk

Oplysninger om revisor, hvis regnskabet er revideret:

Navn	Martin Pedersen
Adresse	Skagensgade 1, 2630 Taastrup
Status (statsautoriseret/registreret/e.a.)	statsautoriseret revisor
Telefonnummer	31384766
e-mail	mp@ri.dk

Oplysninger om bestyrelsesmedlemmer, hvis tilskudsmodtager er en klub, forening e.l.:

Formand	Allan Marouf
Adresse	Vordingborggade 6, F43, 2100 København Ø
Telefonnummer	21553106
e-mail	allan.marouf@hotmail.com
Kasserer	Allan Marouf
Adresse	
Telefonnummer	
e-mail	
Bestyrelsesmedlem	Dan Pedersen
Bestyrelsesmedlem	Birger Jensen
Bestyrelsesmedlem	Sheku Amadu Jalloh
Bestyrelsesmedlem	Klaus Mygind

Daglig leder:

Navn
Telefonnummer
e-mail

Medlemstal pr. 01.01.2025	597
Medlemstal pr. 31.12.2025	538

Indsendes senest den 31.03.2026 til:
seniorklub@kk.dk

Regnskab

Bemærk: Regnskabet skal stemme overens med seneste godkendte budget

INDTÆGTER

	Budget	Regnskab
Kontingent og medlemsbetalinger i alt	245.000	243.745
Evt. lejeindtægter	90.000	156.650
§ 79 tilskud fra Københavns Kommune	2.300.000	2.300.000
INDTÆGTER I ALT	2.635.000	2.700.395

UDGIFTER

	Budget	Regnskab
Personaleudgifter:		
Løn	558.000	524.691
Andre personaleudgifter	32.000	9.897
Evt. andet	10.000	0
1) Personaleudgifter i alt =	600.000	534.588
Ejendomsudgifter:		
Husleje	985.000	849.184
Skatter, afgifter, forsikring		
Rengøring		
El, gas, varme		
Andre ejendomsudgifter	300.000	392.702
2) Ejendomsudgifter i alt =	1.285.000	1.241.886
Øvrige udgifter		
Kontorhold	70.000	74.550
Regnskabsførelse og revision	210.000	179.516
Medlemsrekruttering, annoncer m.m.	70.000	61.660
Aktiviteter (motion, mad, undervisning m.m.)	152.000	83.535
Øvrige omkostninger	248.000	186.592
3) Øvrige udgifter i alt =	750.000	585.853
Udgifter i alt (1+2+3) =	2.635.000	2.362.327
Årets resultat	0	338.068
(Indtægter i alt ÷ udgifter i alt) =		

Særlige specifikationer:**Ved regnskabsafslutningen var:**

Kontantbeholdningen kroner:	200
Samlet bankbeholdning kroner:	1.233.724,08

Kommentarer/forbehold:*Andre ejendomsudgifter*

Foreningen har haft øget udgifter til lovliggørelse af el-tavle samt anskaffelse af komfur til begge væresteder.-

Lavere forbrug i nogle poster skyldes:

- Udsatte aktiviteter
- Lav deltagelse
- Aflysninger

Tilskudsmodtagers erklæring

Undertegnede erklærer hermed, at regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsinstruksen for tilskud efter servicelovens § 79, og at tilskuddet er anvendt i overensstemmelse med bevillingsbrevet.

Dato: 9. februar 2026

Nabo Østerbro

Allan Marouf

Dan Pedersen

Birger Jensen

Sheku Amadu Jalloh

Klaus Mygind

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Marouf

Formand

Serienummer: 5a6deae8-07ef-4455-a4ee-77be271fe79b

IP: 85.80.xxx.xxx

2026-02-09 07:07:20 UTC



Dan Pedersen

Næstformand

Serienummer: 56b5af24-72c5-4236-9aa9-1d03613c2731

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-02-09 07:34:49 UTC



Sheku Amadu Jalloh

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 28c6dddc-b289-4953-bbb6-139db878b252

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-02-09 07:50:01 UTC



Birger Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4ab3d875-7dcf-4709-81ac-d8efd09fe717

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-02-09 08:01:32 UTC



Martin Jon Pedersen

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 44528045

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 255d99fe-d322-4ccb-8123-2dc68fd34aed

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-02-09 08:17:12 UTC



Klaus Mygind

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 56ffc04c-e601-4190-884d-ceea36863c2a

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-02-09 09:23:57 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

Budget 2025 samt 2026 - samlet for Nabo Østerbro

*Ikke en del af § 79 - budget

Årligt kontingent / medlemsbetaling pr. medlem:	2025
	kr.500

2026
kr.500

Budget for indtægter, der alene vedrører § 79 aktiviteter	
	2025
Kontingent og medlemsbetalinger i alt	245.000,00
Evt. lejeindtægter *	90.000,00
Forventet § 79 tilskud fra Københavns Kommune	2.300.000,00
x* Socialforvaltningen	527.200,00
Evt. andet	0,00
Indtægter i alt	3.162.200,00

2026
253.000,00
93.000,00
2.369.000,00
526.000,00
0,00
3.241.000,00

Budget for udgifter, der alene vedrører § 79 aktiviteter	
	2025
Personaleudgifter:	
Løn	558.000,00 *
Andre personaleudgifter	32.000,00
Evt. andet	10.000,00
1) Personaleudgifter i alt =	600.000,00
Ejendomsudgifter:	
Husleje	985.000,00
Andre ejendomsudgifter	300.000,00
Evt. andet	0,00
2) Ejendomsudgifter i alt =	1.285.000,00
Øvrige udgifter	
Kontorhold	70.000,00
Regnskabsførelse og revision	210.000,00
Medlemsrekruttering, annoncer m.m.	70.000,00
Aktiviteter (motion, mad, ture, undervisning m.m.)	152.000,00
x Aktiviteter (motion, mad, ture, undervisning m.m.) - Socialforvaltningen andel	511.900,00
Øvrige omkostninger	248.000,00
Evt. andet	0,00
3) Øvrige udgifter i alt =	1.261.900,00
Udgifter i alt (1+2+3) =	3.146.900,00
Årets forventede resultat	15.300,00
(Indtægter i alt ÷ udgifter i alt) =	

2026
575.000,00
33.000,00
11.000,00
619.000,00
1.015.000,00
309.000,00
0,00
1.324.000,00
73.000,00
217.000,00
248.000,00
316.000,00
176.000,00
252.000,00
0,00
1.282.000,00
3.225.000,00
16.000,00